

ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА

ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ СИСТЕМ МЕНЕДЖМЕНТА

Основным видом деятельности ОС является проведение работ по оценке и подтверждению соответствия систем менеджмента в соответствии с заявленной областью аккредитации по правилам и процедурам документов Федеральной службы по аккредитации и Системы сертификация ГОСТ Р, в которой он аккредитован.

Орган по сертификации обязуется соблюдать критерии аккредитации и требования к аккредитованным лицам.

Орган по сертификации установил требования к работникам, участвующим в выполнении работ по подтверждению соответствия, ознакомиться с руководством по качеству и руководствоваться в своей деятельности установленной политикой в области качества деятельности органа по сертификации.

1 Цели в области качества

Главные цели ОС в области качества

- проведение работ по оценке и подтверждению соответствия систем менеджмента, не выходящей за рамки области аккредитации ОС, на основе гарантии высокого качества проводимых работ, обеспечивающих объективность и беспристрастность принимаемых решений при подтверждении соответствия объектов сертификации заявляемым требованиям.
- создание условий для выполнения работ на уровне, удовлетворяющем непрерывно изменяющиеся требования заявителей в части компетентности, беспристрастности, доступности, на основе высокой культуры и высоких информационных технологий, обеспечения доступности для заявителей, недопущения дискриминации по отношению к ним и завоевания их доверия.
- постоянное привлечение новых заявителей в области подтверждения соответствия за счет информирования заинтересованных организаций и общественности о своей деятельности.

Осуществление главных целей означает, что решаются следующие задачи в области качества:

1. Орган по сертификации стремится наилучшим образом удовлетворять заявителей, предоставляя им полную и достоверную информацию по результатам работ по подтверждению соответствия и инспекционному контролю, используя современные информационные технологии.

2. Орган по сертификации постоянно совершенствует свою работу, чтобы быть способным обеспечивать высокий уровень организации и проведения работ по оценке и подтверждению соответствия систем менеджмента, указанных в области аккредитации, укрепляя и повышая этим свой авторитет в деятельности по подтверждению соответствия.

3. В Органе по сертификации каждый относится к сотруднику по следующему этапу работ как к внутреннему потребителю, то есть ОС организует свою деятельность по подтверждению соответствия и инспекционному контролю таким образом, чтобы на любом последующем этапе работ не требовалось устранять недостатки, возникшие на предыдущем.

4. Каждый сотрудник Органа по сертификации стремится к непрерывному росту профессионализма, информированности в своей области деятельности, освоению новых информационных технологий.

5. Орган по сертификации свое процветание и благополучие связывает с процветанием заявителей и партнеров, с кем работает.

6. Орган по сертификации осуществляет настоящую Политику в области качества при активном участии каждого сотрудника на основе ее принятия и полного понимания во главе с высшим руководством, на основе созданного благоприятного морально-психологического климата, позволяющего полностью раскрывать и использовать творческий потенциал каждого сотрудника.

Реализация Политики в области качества органа по сертификации обеспечивается эффективным использованием организационных, административных, технических и других ресурсов, неукоснительным соблюдением процедур, компетентностью персонала, систематическим анализом достигнутых результатов со стороны руководства и последующей деятельностью по улучшению, четким распределением ответственности и полномочий, современными методами работы по подтверждению соответствия и контролем за их выполнением.

2 Ресурсы

ОС имеет следующие ресурсы:

- технические ресурсы, которыми являются необходимые помещения, современная оргтехника, средства связи;
- физические ресурсы, необходимые для обеспечения деятельности (электроэнергия, материалы, вода и др.);
- финансовые ресурсы, необходимые для стабильного осуществления и совершенствования деятельности по подтверждению соответствия;
- организационная структура, которая устанавливает распределение полномочий между сотрудниками органа по сертификации и обеспечивает независимость органа от разработчиков, изготовителей и потребителей сертифицируемой продукции;
- персонал, компетентный в вопросах организации и проведении работ по оценке и подтверждению соответствия систем менеджмента, систематически повышающий квалификацию и четко выполняющий возложенные на него обязанности;
- организационные, методические и нормативно-технические документы, регламентирующие работы по оценке и подтверждению соответствия систем менеджмента.

3 Управление обеспечением качества

Персональную ответственность за реализацию Политики в области обеспечения качества работ по оценке и подтверждению соответствия систем менеджмента несет руководитель ОС.

4 Декларация руководителя и персонала ОС.

Руководитель и персонал ОС принимают на себя обязательства: соблюдать критерии аккредитации и требования к аккредитованным лицам; соблюдать принципы выполнения независимых оценок в деятельности по оценке и подтверждению соответствия систем менеджмента, гарантировать стабильность и качество работ по оценке и подтверждению соответствия систем менеджмента; принимать все необходимые меры, направленные на реализацию Политики в области качества и достижение поставленных целей; поддерживать в рабочем состоянии действующую в ОС систему качества и постоянно работать над ее улучшением, поддерживая высокий имидж Органа по сертификации систем менеджмента.

Руководитель ОС

А.В.Голубьев

24.02.17.